

Brukerveiledning bussportalen

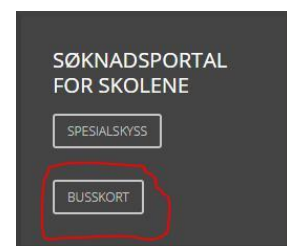
I bussportalen søker dere og bestiller kort i samme operasjon.

Dere legger inn en søknad, Ruter saksbehandler og fatter vedtak, så produserer Konsentra busskort.

Pålogging

Påloggingsinformasjonen er den samme som dere benytter i Skoleweb/Cert hvor dere søker om spesialskyss/taxi. Ta kontakt med oss hvis dere ikke har denne.

Link til portalen finner dere på skoleskyss.no:



Skoleinformasjon

Øverst i høyre hjørne ser dere skolenavnet deres. Her er det en liten meny hvor dere kan finne regelverk og brukerveiledning eller gå inn å se informasjon vi har registrert om skolen.

Her ber vi dere sørge for at klassetrinnene dere har på skolen er huket av og at all informasjon er korrekt. Dette er viktig da informasjon vi sender ut ang portalen blir sendt til e-posten registrert og kortene blir sendt til adressen registrert.

Det er også klassetrinnene her som dukker opp som tilgjengelige alternativer når dere legger inn nye søknader.

Søke om busskort for ny elev

Gå inn på fanen Søk om skolekort

Fyll inn fullt fødselsnr/D-nummer/DUFFnr på eleven

Har ikke eleven fått DUFF nr enda kan dere bruke fødselsdato etterfulgt av 5 stk partall ved jenter og oddetall ved gutter. Eksempel:

Jente født 01.02.09 = 01020988888

Gutt født 01.02.09 = 01020977777

Fyll så inn elevens fornavn, mellomnavn og etternavn og sørg for at klasse er korrekt.

Fornavn:	Mellomnavn:	Etternavn:	Klasse:
<input type="text" value="Fornavn"/>	<input type="text" value="Mellomnavn"/>	<input type="text" value="Etternavn"/>	<input type="text" value="1"/>

Fyll så inn elevens folkeregistrerte adresse. Her må adressen velges fra nedtrekk menyen. Se [Hjelp / søketips](#) i portalen hvis dere ikke finner adressen.

Når dere har funnet adressen dukker det opp en avstandssjekk, hvor systemet finner korteste farbare vei til skolen. Se [Vis gangavstand i kart](#) hvis dere vil se hvilken vei systemet velger.

Denne vises som grønn eller rød.

Avstandskravet justeres fra 2, 4 og 6 km fra valgt klasse.

Sørg så for om søknadsgrunn er korrekt. Dere har mulighet til å søke på søknadsgrunnlag selv om avstanden vi beregner er under kravet. Da krever vi at dere legger inn en forklaring på hvorfor dere mener avstanden vår er feil og/eller legger ved ett utsnitt av kart som viser korrekt avstand.

Hvis vi regner at avstanden er for kort og dere søker uansett med kommentar/vedlegg går disse til manuell kontroll hos Ruter.

Forklaring på de andre søknadsgrunnene dukker opp når dere velger disse i portalen.

Ved søknadsgrunn Medisinsk kreves det at en legeattest lastes opp.

Vedlegg lastes opp ved å huke av for Last opp fil.

Hvis eleven har delt bosted haker dere av for Delt bosted og søker opp adressen for det delte bostedet på samme måte som på folkeregistrert adresse. Dette er nødvendig slik at vi får korrekt sone kombinasjon på kortene.

Ved delt bosted må samværserklæring lastes opp. I portalen får dere opp en mal som kan benyttes.

Denne viser også hva som kreves.

Som informert om på skoleskyss seminarene, ber vi at all dokumentasjon vedlegges søknaden og ikke ettersendes.

Ved søknad om skyss til og fra folkeregistrert adresse/delt bosted og til utplassering må det søkes to ganger. Første søknad legges inn med folkeregistrert adresse og evt adresse fra delt bosted og

korrekt søknadsgrunn. Søknaden om utplassering blir en egen søknad. Når da søknadsgrunn Utplassering blir valgt må adressen for utplassering legges inn.

Når dere er ferdig med registreringen trykker dere Send søknad. Elevens søknad vises da under menypunktet Søknader.

[Elev med hemmelig adresse:](#)

Legg inn skolens adresse i feltet for folkeregistrert adresse. Da vil dere få beskjed om at avstanden ikke er OK. Legg deretter inn kommentar i feltet for søknadsgrunn. Skriv at eleven har hemmelig adresse.

Velg så ekstra sone, og legg inn sonen der hvor eleven er bosatt. Dette finner dere ved å slå opp elevens adresse i Ruters reiseplanlegger.

(Sone for at kortet skal kodes med riktige soner, og kommune fordi faktureringen skal bli korrekt)

Se alle søknader på skolen

Under menypunktet Søknader ser dere alle søknader som er registrert på skolen.

Her ser dere navn på eleven, fødselsdato, klasse, søknadsårsak og eventuelt beregnet avstand og status på søknaden og status på kort.

Søknadsstatus oversikt

Status	Forklaring
<i>Til kontrollmåling</i>	Til kontrollmåling hos Ruter, avstanden ligger nært inne på avstandskravet for elevens klasse. Disse skal kontrollmåles før de avslås eller innvilges
<i>Under behandling</i>	Alle søknader på delt bosted, utplassering, vinterkjøring, Annen går til manuell kontroll hos Ruter. Dette gjelder også søknader på avstandsgrunnlag hvor systemet har regnet at avstand er for kort men kommentar/vedlegg finnes
<i>Søknad avslått</i>	Søknaden om skolekort er avslått
<i>Skyssgodtgjørelse</i>	Eleven får skyssgodtgjørelse og ikke busskort (gjelder friskoler)

Kortstatus oversikt

I bestilling	Søknaden er innvilget og kortet ligger i bestilling hos Konsentra eller ett erstatningskort er bestilt
Under produksjon	Skolekortet blir produsert nå
Aktivt	Kortet er produsert og sendt ut

Det er også her dere kan stanse skoleskyss på elever som slutter.

Dere trenger ikke sende inn dette til oss. Samle inn og makuler kortet etter det er stanset i portalen.

Hvis det blir endringer på adresser eller annen informasjon på en elev må dere velge Stans skoleskyss og søke om skyss på nytt med oppdaterte opplysninger.

Hvis en elev trenger ett erstatningskort, kan dette også bestilles her.

Navn	Fødselsnr	Klasse	Årsak	Status	Eksporter til Excel
[Redacted]	[Redacted]xxxx	VGS	Avstand (8.7km)	Aktivt skolekort	^
Folkeregistrert adresse: [Redacted] [Redacted]		Kortnummer: [Redacted]			
Avstand til skole: 8715m		Registrert: 02-08-2019			
		Produsert: 12-08-2019			
		Utløper: 11-08-2023			
		Stans skoleskys Erstatningskort			

Dere ser også kortnummer, utløpsdato og dato kortet ble produsert.

Leveringstid

Leveringstid skal være det samme som dere er vant til.

Etter at Ruter jar fattet vedtak sendes kortene ut samme dag som de blir produsert. Denne datoen kan dere se i bussportalen under Produsert dato.

Postgang tar vanligvis 2-5 virkedager, men vi har opplevd at det har tatt lenger tid.

Kontakt

Ved spørsmål om portalen og selve kortene, ta kontakt med Konsentra via kontaktskjema på kontakt.skoleskys.no.

Spørsmål rundt saksbehandling, vedtak og regelverk rettes til Ruter på post@ruter.no